ЕТИЧЕН КОДЕКС
НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ
В ПГПТ - гр. Лом

ВЪВЕДЕНИЕ

Етичният кодекс е подчинен на общите принципи в системата на предучилищното и училищното образование. Той определя правилата за поведение в "ПГПТ"-гр.Лом на всички участници в образователния процес - работещите, ученици и техните семейства.

1. Етичният кодекс има за цел:
   - да превърне училището в място, където се изгражда сплотена училищна общност на ученици, учители и родители. На принципа на общото действие, тази общност да постига много повече, като подпомага и допълва личните усилия на всеки. Всички членове на общността да се отнасят с уважение помежду си като си помагат за постигането на една обща цел – по-добро образование.
   - да утвърди основните ценности, норми и принципи на поведение, които работещите с деца трябва да знаят и спазват в своята практика.
2. Училищната общност споделя следните ценности:
   - ✓ толерантност
   - ✓ равенство

- ✓ уважение
- ✓ доверие
- ✓ лоялност
- ✓ честност
- ✓ отговорност
- ✓ сигурност и безопасност

3. Училищната общност работи и общува спрямо следните принципи:
   - ✓ законност
   - ✓ нулева толерантност към прояви на тормоз и дискриминация
   - ✓ политическа неутралност
   - ✓ честно изкарани оценки
   - ✓ обективност
   - ✓ откритост и диалогичност
   - ✓ неразпространение на информация от личен и професионален характер

ЕТИЧНИ НОРМИ НА РАБОТЕЩИ В „ПГПТ“

4. Дейността на всички работещи в училището се осъществява при спазване на заложените в настоящия Етичен кодекс принципи и ценности.
5. Членовете на училищния екип изпълняват служебните си задължения при строго спазване на законодателството в Република България, като съдействат за провеждането на държавна политика в сферата на образованието .
6. В зависимост от функциите, които изпълняват, работещите в училището осъществяват действия, предлагат и вземат решения, водещи до укрепване на доверието в "ПГПТ“ – гр. Лом.
7. Членовете на училищния екип извършват дейността си компетентно, обективно и добросъвестно, като се стремят непрекъснато да подобряват работата си в интерес на учениците и техните семейства.
8. Членовете на училищния екип следват поведение, което не накърнява престижа на "ПГПТ“ – гр. Лом, не само при изпълнение на служебните си задължения, но и в своя обществен и личен живот.
9. При изпълнение на служебните си задължения работещите в "ПГПТ“ – гр. Лом се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността.
10. Работещите в"ПГПТ“ – гр. Лом на всички нива не допускат по никакъв начин и по никакъв повод пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.
11. В изпълнение на принципите и целите на този кодекс педагогическите специалисти се задължават :
    - да работят в най-добрия интерес на детето;
    - да основават практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всеки ученик;

- да помагат на учениците да развиват качества като постоянство, любопитство, оптимизъм и самоконтрол;
- да стимулират повишаването на самоувереността и самочувствието на учениците;
- да разбират и уважават уникалността на всеки ученик;
- да създават безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на учениците;
- да подкрепят правото на ученика на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес;
- да осигуряват на учениците с увреждания равни възможности за достъп до образование и адекватни грижи;
- да не участват в практики, които не зачитат достойнството на ученика или са опасни и вредни за физическото и емоционално му здраве и развитие;
- при съмнение за малтретиране, да уведомяват незабавно органите за закрила на детето и да следят дали са предприети необходимите мерки;
- да информират семейството за всички решения, отнасящи се до ученика и за начина, по който се работи с него;
- да не разпространяват лична и професионална информация, засягаща всички участници в образователно-възпитателния процес.

12. Членовете на училищния екип не използват своите отношения със семейството за лично облагодетелстване.
13. Училището осигурява конфиденциалност на информацията и зачита правото на семейството на личен живот с изключение на случаите на малтретиране и лоша грижа.
14. В случаите на конфликт между членовете на семейството, да се работи открито, като се споделят наблюденията за ученика с всички заинтересовани страни.
15. Педагогическите специалисти утвърждават личния си и професионален авторитет чрез морално поведение и професионална отговорност.
16. Педагогическите специалисти поддържат коректни междуличностни взаимоотношения на взаимно уважение и сътрудничество.
17. Когато противоречията между членове на екипа не могат да бъдат разрешени между самите тях, те следва да се обърнат за съдействие към прекия си ръководител.
18. При изпълнение на служебните си задължения работещите в училището не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави.
19. Работещите в училището се стремят да избягват в поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им полагат усилия да ги преустановят, запазвайки спокойствие и контрол над поведението си.
20. Работещите в училището спазват благоприличието и деловия вид в облеклото, съответстващи на служебното положение и на институцията, която представляват.
21. Всеки член на екипа поставя пред своя ръководител открито и честно проблемите, с които се сблъсква в процеса на работата.
22. Всеки работещ в "ПГПТ" – гр. Лом противодейства на корупционни прояви и на други неправомерни действия в училището.
23. Всеки член на екипа не допуска да бъде поставен във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да иска и да приема подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на

изпълнението на служебните му задължения, на неговите решения или да нарушат професионалния му подход по определени въпроси.

24. Всеки член на екипа не може да приема подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните му задължения.

ЕТИЧНИ НОРМИ НА УЧЕНИЦИ

25. Всички ученици се придържат към етичните принципи и ценности на настоящия кодекс.

26. Всеки ученик има лична отговорност по спазване на етичните правила, която означава:

- да спазва правилата за добронамерено общуване и културно поведение, отразени в ПДУ;
- да не накърнява честта и достойнството на другите по никакъв повод и по никакъв начин;
- да не застрашава с действието или бездействието си сигурността и безопасността в училище.
- с поведението си да показва уважение към личността на учителя, съучениците си и училищната институция;
- да не заснема и/или разпространява материали в социалните мрежи, които биха уронили престижа на отделен човек или на "ПГПТ" – гр. Лом
- да се учи колкото може по-добре;
- да изкарва оценките си по честен начин;
- да не решава конфликтите в училище с агресия;
- да уважава различните мнения;
- да оказва помощ и да се грижи за по-малките ученици;
- да предаде незабавно намерените в сградата и дворното пространство на училището чужди вещи;
- да съдейства на учителите си за провеждането на пълноценен образователен процес, като се явява подготвен за учебните часове, изпълнява препоръките и указанията им .
- да сигнализира при констатиране на нередности и нарушения

27. Основна отговорност на ученика е личностното му израстване, придобиването на знания и постигане на успех.

28. Ученикът трябва да се стреми към добронамерени отношения със съучениците си.

ЕТИЧНИ НОРМИ НА РОДИТЕЛСКА ОБЩНОСТ

29. Родителите са партньори на училището в процеса на обучение, социализация и възпитание, във връзка с което се придържат към следните етични правила:

- периодично и своевременно предоставят необходимата информация за ученика на учителите, класния ръководител и училищното ръководство;
- осигуряват редовното присъствие на ученика в училище;
- отзовават се на срещи с ръководството на училището, с класния ръководител, с учителите и с другите педагогически специалисти в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
- изразяват мнение и правят предложения за развитие на училището, за подобряване работата на екипа или отделен негов член, по уважителен и добронамерен начин;

- редовно се осведомяват за своите деца относно приобщаването им в училищната среда, успеха и развитието им в образованието и спазването на училищните правила;
- спазват правилника за дейността на училището и съдействат за спазването му от страна на ученика;
- участват в процеса на изграждане на навици за самоподготовка като част от изграждането на умения за учене през целия живот;
- сигнализират при установяване на нередности, нарушения или неспазване на Етичния кодекс;
- планират семейни пътувания и почивки, съобразявайки се те да са извън учебно време;

30. Отговорност на родителя /настойника/ е да се интересува от мнението на учителите и да се съобразява с техните препоръки.

31. Родителят трябва да се стреми да решава възникналите конфликтите спокойно и в контакт с всички членове на училищната общност, съобразявайки се със въведените училищните политики за справяне с конфликтни ситуации.

КОМИСИЯ ПО ЕТИКА

32. Комисия по етика се създава като помощно-консултативен орган към "ПГПТ" – гр. Лом по предложение на директора и след гласуване от педагогическия съвет за срок от 4 години. Утвърждава се със заповед на директора.

33. Предмет на дейността на Комисията по етика са междуличностните и междугрупови отношения, възникващи в образователния процес на "ПГПТ" – гр. Лом, които са в нарушение на Етичния кодекс на училището.

34. Комисията по етика разглежда постъпилите жалби и се произнася с мотивирано становище най-късно в двуседмичен срок от постъпването им, като непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ от даване на становище.

35. Комисията се състои от 5 члена и в нея се включват по един представител на учителите по образователни степени, един представител на непедагогическия персонал и педагогическите съветници.

36. При конфликт между родител и учител в заседанието на комисията задължително се поканва член на Родителския актив.

37. Комисията избира председател на първото си заседание.

38. Комисията по етика има задължение да провежда целенасочен процес от превантивни и корективни мерки с ученици, учители и служители към спазване на етичните норми и добро поведение, както и недопускане на нарушения с оглед утвърждаване авторитета на училището като модерна, спокойна, сигурна, хуманна и толерантна образователна институция.

39. Сигналите за нарушения на Етичния кодекс се приемат от техническия секретар и се регистрират във входящия дневник – регистър. Сигнали могат да постъпват и в сайта на училището или по електронна поща.

40. Регистрираните сигнали се разглеждат от комисията по етика в училището на нейни заседания, за които се води протокол.

41. Комисията не е длъжна да разглежда анонимни сигнали.

42. Членовете на комисията приемат становищата си с явно гласуване и обикновено мнозинство от 50% от гласовете плюс 1 глас.

43. Председателят свиква заседание за разглеждане на постъпилия сигнал в седемдневен срок от постъпването му. При необходимост от допълнителни данни и доказателства се извършва проверка и разговор със свидетели на нарушението.

44. При установяване на нарушения на етичните правила становището и преписката по случая се докладва на директора за вземане на дисциплинарни мерки по Кодекса на труда.

45. За становището на комисията и предприетите мерки Председателят на комисията уведомява писмено лицето, подало сигнала.

46. Работата на Комисията се отчита ежегодно публично, като се отбелязват намаляването или нарастването на проблемите, касаещи нарушенията на Етичния кодекс и се предприемат последващи действия с цел недопускане на други такива.

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Спазването на Етичния кодекс е задължително за всички членове на училищната общност и се следи от Комисия по етика при "ПГПТ" – гр. Лом, която разглежда всички случаи на неговото нарушаване.

§2 При нарушение на нормите в този кодекс служителите носят дисциплинарна отговорност, съгласно Кодекса на труда. а учениците - по ПДУ.

§3. При първоначално встъпване в длъжност, непосредственият ръководител е длъжен да запознае работещия с разпоредбите на този кодекс.

Етичният кодекс на"ПГПТ" – гр. Лом е разработен с участието на педагогически специалисти, ученици и представители на Обществения съвет към училището в съответствие с изискванията на чл. 175, ал. 1 във връзка с чл. 269, ал. 1, т.11 от ЗПУО

Настоящият етичен кодекс е отворен документ, подлежащ на непрекъснато развитие и обогатяване и е актуализиран на Общо събрание от колектива при ПГПТ- гр. Лом на 11.09.2026.год. като е утвърден със заповед №.1256..... от 14.09.2026 год.